

<p><b>Programme : Certificat de Qualification Professionnel Agent Machiniste Classique RNCP : 39356</b></p>	<p>Date : Avril 2026 Version : 2 Réf.: AP</p>
---	---

Durée : 74 h

Profils des stagiaires : Salariés d'entreprise de propreté - Demandeurs d'emplois ( formation éligible au CPF) et en individuel payant

Prérequis : Compréhension orale et écrite

### Objectifs pédagogiques

L'agent Machiniste Classique est capable de :

- Préparer les produits et les machines
- Réaliser les prestations d'entretien courant manuel et/ou mécanisé des locaux à l'aide de matériel professionnel (monobrosse, laveuse...) : nettoyage des sols, dépoussiérage des surfaces et des équipements, nettoyage des sanitaires et des bureaux etc.
- Contrôler les prestations réalisées et ranger les produits et matériels
- Entretien de bonnes relations avec le client et les usagers des locaux

### Contenu de la formation

- Établissement de bonnes relations avec les usagers dès l'arrivée sur le site
- Identification des désagréments éventuels pouvant être causés par les travaux
- Enregistrement et transmission des demandes, des attentes ou des réclamations éventuelles des usagers
- Préparation des produits et matériels du chantier préalables à l'intervention
- Préparation des installations avant nettoyage (rangement, protection, balisage)
- Application des protocoles de services · Lecture et application des notices et fiches techniques
- Utilisation des produits nettoyants ou désinfectants appropriés au type de risque
- Utilisation du matériel de nettoyage de base (aspirateur, balai ...)

- Nettoyage des ustensiles et des installations sanitaires avec les produits et techniques appropriés
- Nettoyage du mobilier avec les produits et les techniques appropriés
- Nettoyage, avec les produits et les techniques appropriés, des sols textiles, sols plastiques, parquets, carrelages, céramiques, pierres naturelles
- Ramassage des déchets selon les consignes et les règles de tri
- Contrôle de la bonne exécution de son travail après sa réalisation et correction ou ajustement le cas échéant
- Remise en ordre des installations après la prestation
- Entretien courant du matériel
- Enregistrement des informations selon les procédures prévues
- Vérifier l'aspect de la tenue et du matériel
- Se présenter et dialoguer avec tout interlocuteur en veillant à la qualité de l'échange tout en adoptant une gestuelle facilitant l'instauration du dialogue avec l'utilisateur
- Informer les usagers de la nature des travaux à effectuer
- Identifier et avertir l'utilisateur des désagréments éventuels causés par les travaux (bruit, confidentialité, dérangement...)
- Mettre en œuvre une écoute active de l'utilisateur permettant de recueillir les demandes ou réclamations éventuelles de l'utilisateur, identifier celles à traiter à son niveau et sélectionner et communiquer celles à transmettre oralement à sa hiérarchie
- Choisir le matériel en fonction de l'opération à effectuer sur le revêtement en tenant compte des caractéristiques du lieu
- Choisir les produits en fonction du revêtement, du lieu et son activité et du degré de salissures
- Vérifier la disponibilité et la mise en place des dispositifs de sécurité (ouverture/fermeture, alarmes) des produits, des matériels et des équipements nécessaires au travail en en veillant au bon fonctionnement en sécurité du matériel au moment de la mise à disposition
- Anticiper les demandes/besoins en produits et accessoires auprès du responsable
- Prévoir, préparer et disposer de façon rationnelle son chariot, les outillages, les matériels et les consommables
- Délimiter la zone de travail en fonction des précisions sur sa fiche de mission
- Protéger les lieux et les biens de dommages éventuels

- Respecter les conditions d'accès aux locaux et leur mise en sécurité (ouverture/fermeture, alarmes...)
- Appliquer les protocoles et consignes de services orales ou écrites (tenue, hygiène, sécurité) au respect de l'image de marque de l'entreprise et de la tâche à réaliser
- Utiliser les matériels/produits en respectant les données des fiches techniques ainsi que les normes de sécurité pour le stockage, la manipulation des produits et des matériels
- Doser les produits en appliquant les règles de sécurité liées à l'utilisation des produits chimiques
- Rincer les emballages préalablement à leur évacuation
- Utiliser les matériels de dépoussiérage : balayage humide, balayage à sec, aspirateur poussières en appliquant spontanément les écogestes et la bonne ergonomie
- Effectuer un lavage et une désinfection d'un bloc sanitaire et de ses accessoires avec le matériel et produits adéquats
- Effectuer le dépoussiérage et le nettoyage des surfaces horizontales et verticales, des mobiliers et des objets meublants à hauteur d'homme ou de femme
- Réaliser l'entretien courant d'un bureau
- Effectuer les opérations d'entretien manuel des sols (selon différentes méthodes et dans les temps alloués)
- Effectuer des opérations de détachage des revêtements textiles (avec essai préalable) selon la nature des tâches
- Effectuer un lustrage
- Effectuer une méthode spray
- Effectuer un lavage mécanisé avec le matériel adéquat
- Porter les EPI spécifiques et adopter les gestes et postures adaptés
- Collecter et trier les déchets industriels banals (DIB)
- Stocker les déchets aux endroits prévus en respectant les procédures de traitements des déchets
- Apprécier visuellement la qualité et effectuer les autocontrôles de son travail
- Prendre en compte l'importance de son rôle et des conséquences de ses actes vis-à-vis de l'utilisateur et du client
- Ajuster sa méthode de travail pour obtenir le résultat souhaité

- Remettre à leur place les éléments déplacés afin de maintenir l'aspect esthétique des locaux
- Appliquer les consignes d'entretien courant du matériel : faire les réglages et les ajustements nécessaires du matériel d'exploitation ; assurer le nettoyage des matériels et des accessoires après utilisation ; appliquer les procédures de maintenance de 1er niveau ; signaler les pannes nécessitant une intervention
- Renseigner les supports de suivi sur les opérations effectuées

### **Organisation de la formation**

#### Équipe pédagogique

Annabelle PEREZ, Formatrice propreté CQP et APH

Anaïs PEREZ, Formatrice propreté MCCP et APH

#### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Mode projet
- Étude de cas concrets
- Quizz en autonomie ou accompagné
- Jeux de rôle
- Mise en situation / Démonstration

#### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Formulaires d'évaluation de la formation.

Validation : Certificat de Qualification Professionnel Niveau 3 ( CAP / BEP) AGENT MACHINISTE PROPRETÉ

Examen de 4 heures devant un évaluateur pédagogique et un évaluateur professionnel  
Le CQP peut être obtenu partiellement ou en totalité

Référent handicap : *Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Si vous êtes en situation de Handicap, vous pouvez à tout moment contacter le référent Handicap. Nous mettrons tout en œuvre afin que vous puissiez suivre votre formation dans les meilleures conditions.*